

Департамент образования и науки Кемеровской области
государственное казённое профессиональное образовательное учреждение
Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКПОУ Прокопьевский
горнотехнический техникум
им. В.П. Романова



А.В. Нехаев

« 09 » июня 20 18 г.




ПОЛОЖЕНИЕ

**о срезовых контрольных работах в государственном
казённом профессиональном образовательном
учреждении Прокопьевском горнотехническом
техникуме им. В.П. Романова**

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

по учебной работе

 Т.В. Ломан

« 07 » июня 2018

Рассмотрено и принято

на заседании

Управляющего Совета

Протокол № 4

от « 08 » июня 2018

Прокопьевск 2018г.

I ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НЕЗАВИСИМЫХ КОНТРОЛЬНЫХ СРЕЗОВ

1.1 Контроль за качеством преподавания изучаемых предметов.

1.2 Проверка качества знаний, умений и навыков студентов в соответствии с требованиями программы учебной дисциплины, междисциплинарного курса (МДК), профессионального модуля (ПМ) и квалификационной характеристики специалиста.

II ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Для проведения контрольных срезов в течение учебного года (1 раз в семестр) составляется график, определяющий дату, учебную группу, контролируемых преподавателей, ответственных лиц, ассистентов, и представляется на утверждение директора.

По решению администрации возможно внеплановое проведение контрольных срезов. Основанием могут служить материалы проверок, указывающие на наличие недостатков в работе преподавателя.

Преподаватели, ответственные за проведение контрольных срезов, осуществляют её подготовку, организацию и проверку.

Присутствующие ассистенты должны соблюдать принцип невмешательства в ходе проверки, а все замечания по проведению вносить в обобщенный анализ.

III ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СРЕЗОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

3.1 Подготовка к проведению контрольных срезов.

3.1.1 Лица, ответственные за поведение контрольных срезов, знакомятся с данным положением.

3.1.2 За неделю до проведения срезов контролирующий преподаватель готовит текст работы (тест), который обсуждается на заседании ЦМК и согласовывается с зам. директора по УР.

Текст составляется в соответствии с требованиями программы, квалификационной характеристики специалиста, календарно-тематического плана, со сроками изучения материала темы или раздела, по содержанию которого будет проводиться предстоящая контрольная работа.

Варианты независимых контрольных срезов должны быть равноценны по объему и сложности. Выбор методов проверки осуществляются контролирующий преподаватель.

3.1.3 Подготовка аудитории к проведению независимого контрольного среза.

Аудитория, в которой будет проводиться контрольная работа, должна быть обеспечена и оснащена необходимыми наглядными пособиями, ТСО, техническими средствами, научно-информационной и справочной литературой, предусмотренной для использования в ходе проведения контрольной работы.

3.2 Ход проведения независимого контрольного среза.

3.2.1. Проводит контрольную срезовую работу контролирующий преподаватель в строгом соответствии с графиком, с обязательным присутствием ассистента.

3.2.2 В начале урока преподаватель, проводящий срезовую работу, должен проинструктировать студентов о ходе ее выполнения. Инструктаж должен быть предельно кратким, но достаточно полным и включать в себя:

- сообщение о времени, отведенном на выполнение работы;
- информацию о способах выполнения и об оформлении результатов выполненной работы.

3.2.3 После получения текстов выполненной контрольной работы преподаватель информирует студентов о порядке выставления оценок и их решающем значении при итоговой оценке знаний студентов по учебной дисциплине, МДК, ПМ.

3.3 Анализ текстов выполненного независимого контрольного среза. Эту работу осуществляет преподаватель, проводящий срезовую работу (возможно привлечение контролируемого преподавателя). При оценке содержания выполненной контрольной работы анализируется:

- знания студентов по учебной дисциплине, МДК, ПМ (полнота, глубина, прочность, осознанность, и конкретность знаний);
- навыки самостоятельной работы студентов;
- пробелы в знаниях студентов.

3.4Обобщение результатов независимых контрольных срезов.

3.4.1 Контролирующий преподаватель обязан не позже чем через день с момента проведения срезовой работы ознакомить проверяемого с результатами и представить все материалы (текст работы (тест), выполненные работы, обобщенный анализ) зам. директора по УР.

3.4.2 Зам. директора по УР в соответствии со своими функциями обобщает, анализирует результаты проверок, при необходимости разрабатывает мероприятия по улучшению качества преподавания отдельных учебных дисциплин, МДК, ПМ.