

Департамент образования и науки Кемеровской области
государственное казённое профессиональное образовательное учреждение
Прокопьевский горно-технический техникум им. В.П. Романова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКПОУ Прокопьевский
горно-технический техникум
им. В.П. Романова




А.В. Нехаев

«09» июня 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдачи справки о периоде обучения в
государственном казённом профессиональном
образовательном учреждении Прокопьевском
горнотехническом техникуме им. В.П. Романова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебной работе
 Т.В. Ломан
«07» июня 2018г.

Рассмотрено и принято

на заседании
Управляющего Совета
Протокол № 4
от «08» июня 2018г.

Прокопьевск 2018

І ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение разработано в соответствии с

- ч. 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №464;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 13.июня 2013г. №455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»

ІІ СРОКИ И ПОРЯДОК ВЫДАЧИ СПРАВКИ О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ

2.1. Справка о периоде обучения – это внутренний документ государственного казенного профессионального образовательного учреждения «Прокопьевского горнотехнического техникума им. В.П. Романова (далее – техникум), который выдается обучающемуся в случае:

- перевода из техникума на другую образовательную программу, на другую форму обучения, в другую образовательную организацию;
- отчисления из техникума до окончания обучения;
- по иной уважительной причине по заявлению обучающегося.

2.2. В справке о периоде обучения указываются учебные дисциплины, профессиональные модули (ПМ), междисциплинарные курсы (МДК), которые прослушал обучающийся, виды практики, которые прошел обучающийся – учебная, производственная (УП, ПП), количество часов, а также оценки по изучаемым дисциплинам, МДК и практикам.

2.3. В справку о периоде обучения не вносятся дисциплины, МДК, по которым обучающийся получил неудовлетворительные оценки или не был аттестован.

2.4. Справка о периоде обучения не выдается обучающимся, отчисленным из образовательного учреждения до окончания первого семестра и/или не аттестованным ни по одной дисциплине при промежуточной аттестации после первого семестра.

2.5. Ответственными лицами (далее – исполнителями) за заполнение справки о периоде обучения является секретарь отделения (для обучающихся очной формы обучения), методист заочного отделения (для обучающихся заочной формы обучения).

2.6. Справка о периоде обучения оформляются по образцу, утвержденному в техникуме (Приложение 1)

2.7. Справка о периоде обучении визируется подписью заведующего отделением, заместителем директора по учебной работе, подписывается директором и скрепляется гербовой печатью техникума.

2.8. Справка о периоде обучении оформляется исполнителем в срок не более 3 дней с момента издания приказа об отчислении или с даты решения

педагогического совета (в случае отчисления несовершеннолетнего обучающегося) и не более 5 дней со дня подачи заявления.

2.9.Справка о периоде обучения регистрируется исполнителем в Журнале регистрации справок о периоде обучения, едином для очного и заочного отделения, в который заносятся следующие данные:

- регистрационный номер, дата выдачи;
- фамилия, имя и отчество обучающегося,
- группа;
- форма обучения;
- дата получения справки;
- подпись лица, получившего справку;
- примечание.

Журнал регистрации справок о периоде обучения хранится в учебной части.

2.10.Справка о периоде обучения выдается обучающемуся лично на руки, законному представителю или высылается по указанному адресу на основании заявления обучающегося.

2.11Копия справки о периоде обучения хранится в личном деле обучающегося.

Приложение 1

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СВЕДЕНИЯ О ЛИЧНОСТИ ОБЛАДАТЕЛЯ СПРАВКИ

Левыкин Николай Александрович
(фамилия, имя, отчество)

Государственное казенное
профессиональное
образовательное учреждение
Прокопьевский
горнотехнический техникум
им. В.П. Романова
г. Прокопьевск

16 мая 1996 года
(дата рождения)

Аттестат об основном общем образовании, 2012 год
(предыдущий документ об образовании)

СПРАВКА

О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И О КВАЛИФИКАЦИИ

319

(регистрационный номер)

30.05.2017
(дата выдачи)

Программирование в компьютерных системах
(специальность)

26.05.2016
(дата приказа)

не предусмотрено
(специализация)

Академический отпуск
(причина отчисления)

очная

Заведующий отделением

(форма обучения)

Зраева Е.В.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Заместитель директора по
учебной работе

Образовательная организация переименована в 2013 году; старое
полное наименование образовательной организации: государственное
образовательное учреждение среднего профессионального образования
Прокопьевский горнотехнический колледж им.В.П.Романова

Образовательная организация переименована в 2015 году; старое
полное наименование образовательной организации: государственное
образовательное учреждение среднего профессионального образования
Прокопьевский горнотехнический техникум им.В.П.Романова

Ломан Т.В.

Руководитель образовательной
организации
Нехаев А.В.

СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

За время обучения сдал(а) зачеты, промежуточные и итоговые экзамены по следующим дисциплинам:

<i>Наименование дисциплин</i>	<i>Общее количество часов</i>	<i>Итоговая оценка</i>
БД Базовые дисциплины		
Русский язык	116	Удовлетворительно
Литература	175	Удовлетворительно
Иностранный язык	116	Хорошо
История	175	Удовлетворительно
Обществознание (включая экономику и право)	175	Удовлетворительно
Химия	116	Удовлетворительно
Биология	116	Хорошо
Физическая культура	175	Удовлетворительно
ОБЖ	116	Удовлетворительно
ПД Профильные дисциплины		
Математика	409	Удовлетворительно
Информатика и ИКТ	175	Удовлетворительно
Физика	234	Удовлетворительно
ОГСЭ Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
Физическая культура	336	Хорошо
Основы философии	56	Удовлетворительно
История	56	Удовлетворительно
Иностранный язык	198	Отлично
ЕН Математический и общий естественнонаучный цикл		
Элементы высшей математики	220	Удовлетворительно
Элементы математической логики	110	Удовлетворительно
Теория вероятностей и математическая статистика	110	Удовлетворительно
ОП Общепрофессиональные дисциплины		
Безопасность жизнедеятельности	98	Удовлетворительно
Операционные системы	111	Удовлетворительно
Архитектура компьютерных систем	111	Удовлетворительно
Технические средства информатизации	72	Удовлетворительно
Информационные технологии	95	Удовлетворительно
Основы программирования	249	Удовлетворительно
Основы экономики	48	Удовлетворительно
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	48	Удовлетворительно
Теория алгоритмов	96	Удовлетворительно
Численные методы в программировании	96	Хорошо
Основы бухгалтерского учёта	48	Удовлетворительно
ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем		Удовлетворительно
МДК.01.01 Системное программирование	96	Удовлетворительно
МДК.01.02 Прикладное программирование	138	Удовлетворительно
МДК.01.03 Создание WEB-интерфейса информационных систем	90	Удовлетворительно
МДК.01.04 Компьютерные технологии финансовых систем 1 С	186	Удовлетворительно
МДК.01.05 Математическое моделирование	120	Удовлетворительно
ПМ.02 Разработка и администрирование баз данных		Хорошо
МДК.02.01 Инфокоммуникационные системы и сети	176	Удовлетворительно
МДК.02.02 Технология разработки и защиты баз данных	173	Удовлетворительно
МДК.02.03 Проектирование клиент-серверных корпоративных ИС	186	Удовлетворительно
ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей		Хорошо
МДК.03.01 Технология разработки программного обеспечения	244	Удовлетворительно
МДК.03.02 Инструментальные средства разработки программного обеспечения	173	Удовлетворительно
МДК.03.03 Документирование и сертификация	110	Удовлетворительно

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		Хорошо
МДК.04.01 Выполнение работ по профессии оператор электронно - вычислительных и вычислительных машин	62	Удовлетворительно
ПМ.05 Использование программных средств для обработки информации		Хорошо
МДК.05.01 Компьютерный практикум	96	Хорошо
МДК.05.02 Работа с пакетами прикладных программ	186	Хорошо
МДК.05.03 Экономика отрасли	141	Удовлетворительно
МДК.05.04 Информационный менеджмент	96	Удовлетворительно
МДК.05.05 Мировые информационные ресурсы	105	Удовлетворительно
Всего:	6634	
в том числе аудиторных	4428	
Курсовые работы (курсовое проектирование):		
Инфокоммуникационные системы и сети	30	Удовлетворительно
Технология разработки программного обеспечения	30	Удовлетворительно
Экономика отрасли	30	Хорошо
Учебная практика	11 недель	Хорошо
Производственная практика	14 недель	Отлично
Преддипломная практика	4 недели	Отлично

----- Конец документа -----