

Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение
Прокопьевский горнотехнический техникум им. В. П. Романова

УТВЕРЖДАЮ

Директор


А. В. Нехаев

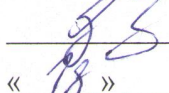
« 27 » февраля 2017 г.



Порядок приёма
в ГКПОУ Прокопьевский горнотехнический
техникум им. В. П. Романова по договорам с оплатой стоимости
обучения на 2017-2018 учебный год

СОГЛАСОВАНО

Начальник юридического
отдела


А. Н. Бояров
« 18 » 02 2017 г.

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании Управляющего совета
Протокол № 1

От « 20 » февраля 2017 г.

Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 23 января 2014 г. № 36;
- Приказом Минобрнауки России от 11 декабря 2015г., № 1456;
- Правила приёма в техникум на 2017 – 2018 учебный год.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий Порядок приёма по договорам с оплатой стоимости обучения в ГКПОУ Прокопьевский горнотехнический техникум им. В. П. Романова (далее – техникум) регламентирует приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор).

1.2 Техникум осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования приём граждан по договорам с оплатой стоимости обучения сверх установленных контрольных цифр приёма.

1.3 Организацию приёма в техникум для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляет приёмная комиссия в соответствии с Правилами приёма граждан в техникум.

2. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ ПОСТУПАЮЩИХ ПО ДОГОВОРАМ С ОПЛАТОЙ СТОИМОСТИ ОБУЧЕНИЯ

2.1 Приём документов осуществляется в сроки, установленные Правилами приёма в техникум, в соответствии с действующим законодательством.

2.2 При подаче документов в приёмную комиссию, в заявлении поступающим указывается форма получения образования, место с полным возмещением затрат.

2.3 Поступающий вправе одновременно подать заявление о приёме на обучение по образовательным программам за счёт бюджета субъекта Российской Федерации и о приёме на обучение по договорам за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА НА ОБУЧЕНИЕ

3.1 Договор заключается между техникумом (исполнителем), с одной стороны и юридическим и (или) физическим лицом (потребителем), законными представителями, родителями (заказчиками), с другой стороны. Договор в двух экземплярах оформляется при подаче заявления и документов на места с оплатой стоимости обучения. Заказчиком может выступать лицо, достигшее 18 лет.

3.2 Договор заключается в присутствии заказчика и потребителя при наличии паспортов, подтверждающих российское гражданство. При отсутствии заказчика или потребителя, договор может быть заключён лицом, имеющим нотариально оформленную доверенность, дающую право на заключение договора от лица заказчика или потребителя. При отсутствии у заказчика или потребителя паспорта гражданина России договор может быть заключён на основании документа, удостоверяющего личность и регистрации на территории РФ. В соответствии с действующим законодательством.

3.3 Договор подписывается директором техникума. Один экземпляр договора выдаётся заказчику при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4. ОПЛАТА ОБУЧЕНИЯ

4.1 Оплата обучения при поступлении производится после заключения договора.

4.2 Оплата обучения производится в рублях. Стоимость обучения за год и способ оплаты на момент поступления указывается в договоре. Датой оплаты за обучение считается дата, указанная в квитанции об оплате.

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ТЕХНИКУМ

5.1 Зачисление лиц для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется в сроки, определяемые ежегодными Правилами приёма в техникум.

5.2 Зачисление на места с оплатой стоимости обучения по образовательным программам осуществляется на основании заключённого договора.